Załącznik nr 2 do *Regulaminu Konkursu na Transformację cyfrową*
w ramach Projektu niekonkurencyjnego grantowego „Dig.IT Transformacja cyfrowa”

Wzór Wniosku o powierzenie grantu na Transformację cyfrową
w Konkursie nr 2/2026
organizowanym przez Agencję Rozwoju Przemysłu S.A.
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027
Priorytet 2 Środowisko sprzyjające innowacjom
Działanie 2.21 Dig.IT Transformacja cyfrowa

Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską
arp Agencja Rozwoju Przemysłu S.A.

Wniosek o powierzenie grantu na Transformację cyfrową

Data wpływu Wniosku o powierzenie grantu	*pole wypełniane automatycznie przez SI Dig.IT*
Numer Wniosku o powierzenie grantu	*pole wypełniane automatycznie przez SI Dig.IT*
Program Operacyjny	Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027
Priorytet	2. Środowisko sprzyjające innowacjom
Działanie	2.21 Dig.IT Transformacja cyfrowa
Nr konkursu	*pole wypełniane automatycznie przez SI Dig.IT*

I. Ogólne informacje o Projekcie grantowym

1. Tytuł Projektu grantowego
max 1.000 znaków
2. Słowa kluczowe dot. Projektu grantowego
Opis, max 500 znaków
3. Skrócony opis Projektu grantowego
Opis, max 3.000 znaków

4. Okres kwalifikowalności wydatków	
4.1 Rozpoczęcie działań projektowych	*Wartość wybierana z kalendarza – na wydruku widok w formacie dd/mm/rrrr*
4.2 Zakończenie działań projektowych	*Wartość wybierana z kalendarza – na wydruku widok w formacie dd/mm/rrrr*
4.3	Wnioskodawca oświadcza, że Rozpoczęcie działań projektowych nastąpi niewcześniej niż w dniu następującym po dniu złożenia Wniosku o powierzenie grantu. o TAK

II. Informacje o Wnioskodawcy

5. Podstawowe dane formalno-prawne i adresowe Wnioskodawcy	
5.1 Nazwa Wnioskodawcy	
5.2. Forma prawna Wnioskodawcy	*Lista rozwijalna do wyboru:* ➢ *Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością* ➢ *Spółka komandytowa* ➢ *Spółka komandytowo-akcyjna* ➢ *Spółka akcyjna* ➢ *Prosta spółka akcyjna* ➢ *Spółka jawna* ➢ *Osoby prowadzące działalność gospodarczą – wspólnicy spółki cywilnej* ➢ *Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą* ➢ *Inne*
5.3 Numer NIP Wnioskodawcy	
5.3.1 Wspólnik s.c.	*Pole wypełniane w przypadku wspólników s.c.*
5.3.1.1 NIP lub PESEL Wspólnika s.c.	*Pole wypełniane w przypadku wspólników s.c.*
5.3.2 Wspólnik s.c.	*Pole wypełniane w przypadku wspólników s.c.*
5.3.2.1 NIP lub PESEL Wspólnika s.c.	*Pole wypełniane w przypadku wspólników s.c.*
5.4 Numer REGON Wnioskodawcy	
5.5 Podmiot zarejestrowano w:	*Lista rozwijalna, do wyboru:* ➢ *Krajowym Rejestrze Sądowym* ➢ *Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*
5.5.1 nr KRS Wnioskodawcy	*Pole aktywne jedynie w przypadku wybrania w punkcie 5.5 opcji KRS; max 20 znaków*
5.5.2	Wnioskodawca oświadcza, że: o dane ujawnione w KRS / CEIDG są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym. o występują rozbieżności w danych ujawnionych w KRS/CEIDG w stosunku do stanu faktycznego.
5.5.3 Informacja o rozbieżności danych w stosunku do KRS / CEIDG	*Pole aktywne jedynie w przypadku wybrania w punkcie 5.5.2 opcji „występują rozbieżności w danych ujawnionych w KRS/CEIDG w stosunku do stanu faktycznego”; max 1.500 znaków*
5.6 Data rozpoczęcia działalności przez Wnioskodawcę	*Wartość wybierana z kalendarza – na wydruku widok w formacie dd/mm/rrrr*

5.7 Wnioskodawca prowadzi zarejestrowaną działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	¨ Tak ¨ Nie
5.8 Adres siedziby	
5.8.1 Kod pocztowy siedziby	
5.8.2 Kraj	Polska
5.8.3 Województwo	*Wybór z listy rozwijalnej*
5.8.4 Powiat	*Wybór z listy rozwijalnej*
5.8.5 Gmina	*Wybór z listy rozwijalnej*
5.8.6 Poczta	
5.8.7 Miejscowość	
5.8.8 Ulica	
5.8. 9 Numer budynku	
5.8.10 Numer lokalu	
5.9 Adres korespondencyjny *(podać, jeśli inny niż adres siedziby):*	¨ tożsamy z adresem siedziby
5.9.1. Kod pocztowy	
5.9.2 Kraj	Polska
5.9.3 Województwo	*Wybór z listy rozwijalnej*
5.9.4 Powiat	*Wybór z listy rozwijalnej*
5.9.5 Gmina	*Wybór z listy rozwijalnej*
5.9.6 Poczta	
5.9.7 Miejscowość	
5.9.8 Ulica	
5.9.9 Numer budynku	
5.9.10 Numer lokalu	
5.10 Numer telefonu	
5.11 Adres poczty elektronicznej	
5.12 Adres strony internetowej ¨ *nie dotyczy*	
5.13 Adres do doręczeń elektronicznych wpisany do Bazy Adresów Elektronicznych ¨ *nie dotyczy*	

6. Dane osoby/osób do kontaktów	
Imię i nazwisko	*poniższe pola można multiplikować, w przypadku upoważnienia więcej niż jednej osoby. Wnioskodawca może upoważnić nie więcej niż 2 osoby*
Stanowisko	
Numer telefonu	

Adres poczty elektronicznej	

7. Dane osoby/osób upoważnionych do podpisania Wniosku	
Imię i nazwisko	*poniższe pola można multiplikować w przypadku reprezentacji wieloosobowej*
Stanowisko	
Dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania Wniosku wraz z załącznikami	*Lista rozwijalna, do wyboru:* ➢ *dokument rejestrowy (KRS lub CEIDG)* ➢ *pełnomocnictwo* ➢ *umowa spółki cywilnej* ➢ *inna dokumentacja*

8. Wielkość przedsiębiorstwa Wnioskodawcy na dzień składania Wniosku		
Mikro- ..	Małe ..	Średnie ..

9. Charakterystyka działalności przedsiębiorstwa Wnioskodawcy	
9.1 Wnioskodawca działa w branży	o przetwórstwa przemysłowego o usług produkcyjnych o przetwórstwa przemysłowego oraz usług produkcyjnych
9.2 Opis prowadzonej działalności	*Opis, max. 5.000 znaków*

10. PKD	
10.1 Wybierz klasyfikację PKD	o 2007 o 2025
10.2 PKD przeważającej działalności przedsiębiorstwa Wnioskodawcy	*Wybór z listy rozwijalnej*
10.3 PKD, w ramach którego przeprowadzana będzie Transformacja cyfrowa	*Wybór z listy rozwijalnej*

11. Sytuacja finansowa Wnioskodawcy	
11.1 Ostatni zamknięty rok obrotowy	*Wybór z listy rozwijalnej*

11.A Sposób rozliczania księgowego oraz dane finansowe Wnioskodawcy

Rok	11.A.1	11.A.2	11.A.3
	rok obrotowy z-1 [ostatni zamknięty rok obrotowy poprzedzający rok złożenia Wniosku]	rok obrotowy z-2 [przedostatni zamknięty rok obrotowy poprzedzający rok złożenia Wniosku]	rok obrotowy z-3 [trzeci zamknięty rok obrotowy poprzedzający rok złożenia Wniosku]
Sposób rozliczania (Ryczałt, Podatkowa księga przychodów i rozchodów (PKPiR), Pełna księgowość)	*Wybór z listy rozwijalnej*	*Wybór z listy rozwijalnej*	*Wybór z listy rozwijalnej*
Wynik działalności gospodarczej			
Przychody netto ze sprzedaży			

11.B. Skumulowane wskaźniki zdolności ekonomicznej Wnioskodawcy	
11. B. 1 Maksymalna dopuszczalna wartość Grantu (wnioskowany Grant stanowi maksymalnie 30% średniej rocznej wysokości przychodów netto ze sprzedaży w ostatnich trzech zamkniętych latach obrotowych poprzedzających rok złożenia Wniosku)	*Wartość wyliczana automatycznie przez SI Dig.IT na podstawie danych w wierszu 11.A. pn. Przychody netto ze sprzedaży wg wzoru:* *[(„z-1” + „z-2” + „z-3”) : 3]* **30%* *a następnie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku*
11. B. 2 Średnia wartość wyniku działalności gospodarczej z trzech ostatnich zamkniętych lat obrotowych	*Wartość wyliczana automatycznie przez SI Dig.IT na podstawie danych w wierszu 11.A pn. Wynik działalności gospodarczej, wg wzoru:* *(„z-1” + „z-2” + „z-3”) : 3* *a następnie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku*

12. Oświadczenia dot. przedsiębiorstwa Wnioskodawcy	
12.1	Wnioskodawca oświadcza, że przez ostatnie pięć lat obrotowych poprzedzających złożenie niniejszego Wniosku, tj. w latach 20….-20…. przedsiębiorstwo Wnioskodawcy prowadziło ciągłą działalność gospodarczą oraz, że we wskazanym okresie nie zawieszano prowadzenia działalności gospodarczej. o TAK
12.2	Wnioskodawca oświadcza, że nie zachodzą przesłanki określone w art. 12 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1567). o TAK, nie zachodzą przesłanki
12.3	Wnioskodawca oświadcza, że nie zachodzą przesłanki określone w art. 9 ust. 1 pkt 2 lub 2a Ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2024 r. poz. 1822). o TAK, nie zachodzą przesłanki
12.4	Wnioskodawca oświadcza, że nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz rynkiem wewnętrznym. o TAK, na Wnioskodawcy nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy
12.5	Wnioskodawca oświadcza, że nie spełnia przesłanek przedsiębiorstwa znajdującego się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt. 18 rozporządzenia nr 651/2014 uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 z późn. zm.). o TAK, nie spełnia przesłanek

12.6	Nawiązując do oświadczenia ujętego w polu nr 12.5 Wnioskodawca oświadcza, że: o tworzy o nie tworzy z innymi podmiotami jednostkę gospodarczą rozumianą jako grupę przedsiębiorstw tworzących jeden podmiot gospodarczy w rozumieniu orzecznictwa europejskiego z zakresu prawa konkurencji. Jednostkę gospodarczą tworzą wszystkie przedsiębiorstwa powiązane w rozumieniu art. 3 Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014.
12.7	Nawiązując do informacji ujętych w polu nr 12.6 Wnioskodawca oświadcza, że jednostka gospodarcza, w skład której wchodzi jego przedsiębiorstwo: o znajduje się w trudnej sytuacji o nie znajduje się w trudnej sytuacji o NIE DOTYCZY Jednocześnie Wnioskodawca potwierdza, że jest świadomy tego, iż ocena spełnienia przesłanek trudnej sytuacji na podstawie art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1) powinna zostać dokonana na podstawie danych finansowych jednostki gospodarczej tj. skumulowanych danych finansowych Wnioskodawcy oraz wszystkich podmiotów powiązanych z Wnioskodawcą w rozumieniu art. 3 Załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014. W związku z powyższym Wnioskodawca: o potwierdza o nie potwierdza o NIE DOTYCZY że powyższe oświadczenie zostało złożone po przeanalizowaniu zsumowanych danych (odpowiednich pozycji sprawozdań finansowych) Wnioskodawcy oraz każdego z podmiotów powiązanych w pełnej wysokości.

12.8	Wnioskodawca oświadcza, że nie znajduje się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego, restrukturyzacyjnego lub jakiegokolwiek innego postępowania mającego podobne skutki, jak również nie został złożony wniosek i nie istnieją wobec Wnioskodawcy jakiekolwiek przesłanki do wszczęcia jakiegokolwiek z takich postępowań oraz Wnioskodawca nie zawiesił faktycznie swojej działalności. o TAK, Wnioskodawca nie znajduje się w żadnym z wymienionych powyżej stanów prawnych, ani faktycznych
12.9	Wnioskodawca oświadcza, że nie zalega z wpłatami z tytułu należności publicznoprawnych oraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne. o TAK, nie zalega

12.10	Wnioskodawca oświadcza, że: o nie występują wobec niego o występują wobec niego przesłanki określone w: a) art. 2 rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006[1], które skutkowałyby zakazem udostępnienia funduszy lub zasobów gospodarczych; b) art. 2 i art. 9 rozporządzeń Rady: (UE) nr 269/2014[2], (UE) nr 208/2014[3] lub art. 2 decyzji Rady 2014/145/WPZiB[4], które skutkowałyby zakazem udostępnienia środków finansowych lub zasobów gospodarczych; c) art. 2 i 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę[5], które skutkowałyby zakazem udostępnienia środków finansowych, funduszy lub zasobów gospodarczych; d) art. 5l rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014[6], które skutkowałyby zakazem udzielania bezpośredniego lub pośredniego wsparcia, w tym udzielenia finansowania i pomocy finansowej lub przyznania jakichkolwiek innych korzyści w ramach krajowego programu.

[1] Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20 maja 2006 r., s. 1, z późn. zm.).

[2] Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17 marca 2014 r., s. 6, z późn. zm.).

[3] Rozporządzenie Rady (UE) nr 208/2014 z dnia 5 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających skierowanych przeciwko niektórym osobom, podmiotom i organom w związku z sytuacją na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 66 z 6 marca 2014 r., s. 1, z późn. zm.).

[4] Decyzja Rady 2014/145/WPZiB z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w związku z działaniami podważającymi integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażającymi (Dz. Urz. UE L 78 z 17 marca 2014 r., s. 16, z późn. zm.).

[5] Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 r. poz. 514).

[6] Rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31 lipca 2014 r., s. 1, z późn. zm.).

12.11	Wnioskodawca oświadcza, że on sam, a w przypadku podmiotów niebędących osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą – członek jego organów zarządzających bądź wspólnik spółki osobowej lub cywilnej: o nie został skazany o został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, karno-skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, w związku z dofinansowaniem, które zostało udzielone ze środków publicznych na realizację projektu temu Wnioskodawcy, Podmiotowi powiązanemu z nim osobowo lub kapitałowo lub członkowi organów zarządzających tego podmiotu.
12.12	Wnioskodawca oświadcza, że nie jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Agencją Rozwoju Przemysłu S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowy Świat 6/12. o TAK, nie jest powiązany

III. Opis Projektu grantowego

13. Miejsce realizacji Projektu grantowego	
13.1 Kod pocztowy	
13.2 Kraj	Polska
13.3 Województwo	*Wybór z listy rozwijalnej*
13.4 Powiat	*Wybór z listy rozwijalnej*
13.5 Gmina	*Wybór z listy rozwijalnej*
13.6 Poczta	
13.7 Miejscowość	
13.8 Ulica	
13.9 Numer budynku	
13.10 Numer lokalu	
13.A. Prawo Wnioskodawcy do realizacji Projektu grantowego we wskazanej lokalizacji	*Lista rozwijalna do wyboru:* • *dokument rejestrowy* • *dokumentacja potwierdzająca prawo do dysponowania lokalizacją w Okresie realizacji Projektu grantowego i w Okresie trwałości Projektu grantowego*

13.B. Informacje uzupełniające dot. miejsca realizacji Projektu grantowego	*Pole aktywne w przypadku wybrania w polu 13A opcji „dokumentacja potwierdzająca prawo do dysponowania lokalizacją w Okresie realizacji Projektu grantowego i w Okresie trwałości Projektu grantowego”* *Opis, max 1.000 znaków*

14. Cele Projektu grantowego	
14.1 Cel główny	*Pole obligatoryjne do wypełnienia* *Max 750 znaków*
14…. Cel szczegółowy nr …	*Pola fakultatywne do wypełnienia* *Pole można multiplikować nie więcej jednak niż do punktu 14.2.5*

15. Wpływ Transformacji cyfrowej na działalność przedsiębiorstwa Wnioskodawcy	
15.1 Dziedzina główna Transformacji cyfrowej	*Jednokrotny wybór z listy rozwijalnej:* *a) Automatyzacja procesów i analityka biznesowa* *b) Wykorzystanie sztucznej inteligencji i uczenie maszynowe* *c) Cyfrowa sprzedaż i kontakt z klientem* *d) Cyberbezpieczeństwo* *e) Wykorzystanie rozwiązań chmurowych* *f) Zarządzanie zasobami przedsiębiorstwa z wykorzystaniem rozwiązań informatycznych*
15.2 Czy Projekt grantowy dotyczy więcej niż jednej dziedziny Transformacji cyfrowej?	o TAK o NIE
15.3 Dziedzina uzupełniająca Transformacji cyfrowej	*Pole aktywne w przypadku wybrania w polu 15.2 opcji - TAK* *Wielokrotny wybór z listy rozwijalnej określonej w punkcie 15.1*
15.4 Transformacja cyfrowa przedsiębiorstwa dotyczy:	o procesu przetwórstwa przemysłowego o usług produkcyjnych bądź procesów wspierających usługi produkcyjne o procesu przetwórstwa przemysłowego oraz usług produkcyjnych bądź procesów wspierających usługi produkcyjne
15.5 Projekt dotyczy innowacji:	o procesowej o produktowej o organizacyjnej
15.6 Dotychczasowy przebieg procesu, który ma zostać zmieniony w wyniku realizacji Projektu grantowego wraz z analizą potrzeb i problemów Wnioskodawcy	
Opis, max 5.000 znaków	

15.7 Docelowy przebieg procesu zmienionego w wyniku realizacji Projektu grantowego – po przeprowadzeniu Transformacji cyfrowej przedsiębiorstwa wraz z uzasadnieniem wybranego rodzaju innowacji wprowadzanej do przedsiębiorstwa Wnioskodawcy	
Opis, max 5.000 znaków	
15.8	Wnioskodawca oświadcza, że planowana do pozyskania Technologia cyfrowa nie była dotychczas (nigdy) użytkowana przez Wnioskodawcę przed dniem złożenia Wniosku. Powyższe oświadczenie składane jest w odniesieniu zarówno do Technologii cyfrowych o tej samej (lub zbliżonej) nazwie czy też oferowanej przez tego samego właściciela, jak również do technologii tożsamych z dotychczas wykorzystywanymi, ale sprzedawanych pod inną nazwą lub przez innego dostawcę. o TAK, nie była użytkowana
15.9	Wnioskodawca zobowiązuje się do ponownego przeprowadzenia Testu Dojrzałości Cyfrowej po zakończeniu procesu wdrażania Technologii cyfrowej do działalności swojego przedsiębiorstwa. o TAK
15.10	W przypadku zawarcia Umowy o powierzenie grantu na realizację niniejszego Projektu Wnioskodawca zobowiązuje się do przeprowadzania Testów Dojrzałości Cyfrowej po zakończeniu każdego roku Okresu trwałości Projektu grantowego. o TAK

16. Technologia cyfrowa		
16.1 Opis Technologii cyfrowej planowanej do wdrożenia w przedsiębiorstwie Wnioskodawcy		
Opis, max 10.000 znaków		
16.2	Na etapie realizacji Projektu grantowego, Wnioskodawca przeprowadzający Transformację cyfrową w dziedzinie Cyberbezpieczeństwa wdroży jedynie Technologie cyfrowe wynikające z rekomendacji wydanych po przeprowadzonych testach penetracyjnych lub audytach bezpieczeństwa i jednocześnie pochodzące od dostawców, których główna siedziba znajduje się na terenie Unii Europejskiej	o TAK o NIE DOTYCZY

16.3	Wnioskodawca zobowiązuje się do wdrożenia Technologii cyfrowej w Okresie kwalifikowalności wydatków. Powyższe zobowiązanie wygasa w przypadku, gdy Umowa o powierzenie grantu nie zostanie zawarta. o TAK

16.4 Czy Wnioskodawca wnioskuje o zwolnienie na etapie realizacji Projektu grantowego z przeprowadzenia rozeznania rynku ponieważ unikatowa Technologia cyfrowa, jej element lub unikatowy środek trwały, stanowią wyłączną własność jednego dostawcy lub dystrybutora, który ma wyłączne prawo (podlegające ochronie ustawowej) do dysponowania ww. aktywami lub stanowią wyłączną własność jedynego dostawcy lub dystrybutora oraz są objęte ochroną praw wyłącznych (w tym praw własności intelektualnej)?	o TAK o NIE
16.4.1 Informacja o unikatowości: Technologii cyfrowej, jej elementu lub środka trwałego oraz o podstawie do wyłącznego dysponowania przez jednego dostawcę lub dystrybutora ww. aktywami lub o ochronie praw wyłącznych (w tym praw własności intelektualnej)	
Pole aktywne jedynie w przypadku wybrania w punkcie 16.4 -TAK *Opis, max 1.000 znaków*	

IV. Uzasadnienie wykonalności Projektu grantowego

17. Potencjał Wnioskodawcy do realizacji Projektu grantowego i utrzymania jego rezultatów	
17.1 Zasoby organizacyjne oraz potencjał techniczny	
Opis, max 2.000 znaków	
17.2 Zasoby kadrowe	
Opis, max 2.000 znaków	
17.3	Wnioskodawca oświadcza, że na dzień składania Wniosku o powierzenie grantu przedsiębiorstwo posiada zdolność do sprawnej realizacji Projektu grantowego, pod względem: organizacyjnym, technicznym, prawnym, dysponując odpowiednimi zasobami, w tym know-how i doświadczoną kadrą. o TAK
17.4 Potencjał ekonomiczny Wnioskodawcy	
Opis, max 2.000 znaków	

17.5	Wnioskodawca oświadcza, że przedsiębiorstwo posiada wystarczające środki finansowe gwarantujące płynną i terminową realizację Projektu grantowego. o TAK
17.6 Zdolność Wnioskodawcy do zapewnienia trwałości Projektu grantowego	
Opis, max 2.000 znaków	
17.7	Wnioskodawca zobowiązuje się do zapewnienia trwałości rezultatów Projektu grantowego, w szczególności do utrzymania wskaźników projektowych określonych we Wniosku o powierzenie grantu, przez okres minimum 3 lat od dnia następującego po Rozliczeniu Projektu grantowego w niezmienionej formie i wymiarze. o TAK
17.8	Wnioskodawca oświadcza, że zakupiona Technologia cyfrowa, będąca przedmiotem niniejszego Wniosku, lub nabyte środki trwałe będą amortyzowane zgodnie z przepisami o rachunkowości, z uwzględnieniem przewidywanego okresu ekonomicznej użyteczności. Zakończenie amortyzacji przed upływem Okresu trwałości Projektu grantowego nie zwalnia Wnioskodawcy z obowiązku użytkowania zakupionej Technologii cyfrowej lub nabytych środków trwałych przez cały Okres trwałości Projektu grantowego. o TAK

18. Korzyści z przeprowadzenia Transformacji cyfrowej oraz opis jej wpływu na konkurencyjność przedsiębiorstwa Wnioskodawcy na rynku
18.1 korzyści technologiczne
Opis, max 2.000 znaków
18.2 korzyści rynkowe
Opis, max 2.000 znaków
18.3 korzyści finansowe
Opis, max 2.000 znaków
18.4 korzyści organizacyjne
Opis, max 2.000 znaków
18.5 korzyści wizerunkowe

Opis, max 2.000 znaków
18.6 korzyści innego rodzaju
Opis, max 2.000 znaków

19. Analiza ryzyka związanego z realizacją Projektu grantowego		
19.A Analiza ryzyka związanego z realizacją Projektu grantowego		
Rodzaj ryzyka	Prawdopodobieństwo wystąpienia	Skutek wystąpienia
19.A.1 Finansowe	*Wybór z listy rozwijalnej:* ➢ *bardzo niskie* ➢ *niskie* ➢ *średnie* ➢ *wysokie* ➢ *bardzo wysokie*	*Wybór z listy rozwijalnej:* ➢ *Nieosiągnięcie zakładanych celów Projektu grantowego* ➢ *Opóźnienie w realizacji Projektu grantowego* ➢ *Zwiększenie kosztów realizacji Projektu grantowego* ➢ *Inny skutek*
Opis zidentyfikowanego ryzyka	Zapobieganie wystąpieniu ryzyka	Minimalizacja skutków wystąpienia ryzyka
Opis, max 1.500 znaków	*Opis, max 1.000 znaków*	*Opis, max 1.000 znaków*
Rodzaj ryzyka	Prawdopodobieństwo wystąpienia	Skutek wystąpienia
19.A.2 Technologiczne	*Wybór z listy rozwijalnej powyżej*	*Wybór z listy rozwijalnej powyżej*
Opis zidentyfikowanego ryzyka	Zapobieganie wystąpieniu ryzyka	Minimalizacja skutków wystąpienia ryzyka
Opis, max 1.500 znaków	*Opis, max 1.000 znaków*	*Opis, max 1.000 znaków*
Rodzaj ryzyka	Prawdopodobieństwo wystąpienia	Skutek wystąpienia
19.A.3 Organizacyjne	*Wybór z listy rozwijalnej powyżej*	*Wybór z listy rozwijalnej powyżej*
Opis zidentyfikowanego ryzyka	Zapobieganie wystąpieniu ryzyka	Minimalizacja skutków wystąpienia ryzyka
Opis, max 1.500 znaków	*Opis, max 1.000 znaków*	*Opis, max 1.000 znaków*
19.B. Dodatkowa analiza ryzyka związanego z realizacją Projektu grantowego		
Rodzaj ryzyka	Prawdopodobieństwo wystąpienia	Skutek wystąpienia

[możliwość multiplikacji o 10 dodatkowych ryzyk]		
19…. (kolejny nr) *Wybór z listy rozwijalnej:* ➢ *Finansowe* ➢ *Technologiczne* ➢ *Organizacyjne* ➢ *Biznesowe* ➢ *Innego rodzaju*	*Wybór z listy rozwijalnej powyżej*	*Wybór z listy rozwijalnej powyżej*
Opis zidentyfikowanego ryzyka	Zapobieganie wystąpieniu ryzyka	Minimalizacja skutków wystąpienia ryzyka
Opis, max 1.500 znaków	*Opis, max 1.000 znaków*	*Opis, max 1.000 znaków*

V. Zadania i harmonogram realizacji

20. Opis zadań merytorycznych i ich budżet		
20.1 Opis zadań merytorycznych		
20.1.1	**Zadanie nr 1**	*Nazwa zadania, max. 100 znaków*
Data rozpoczęcia realizacji zadania *Wartość wybierana z kalendarz – na wydruku widok w formacie dd/mm/rrrr*		Data zakończenia realizacji zadania *Wartość wybierana z kalendarz – na wydruku widok w formacie dd/mm/rrrr*
Opis i uzasadnienie działań planowanych do realizacji w ramach Zadania		
Opis, max. 4.000 znaków		

20.1.1.5 Harmonogram realizacji Projektu grantowego

Działanie	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*
Nazwa działania; max 300 znaków												
Nazwa działania; max 300 znaków (Liczba działań możliwych do wprowadzenia w ramach zadania: 10)												

20.1.1.6 Szczegółowy budżet Projektu grantowego

Rodzaj (nazwa) wydatku	Wartość ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Wartość Grantu	Intensywność wsparcia

Opis max 200 znaków. (Wydatki numerują się automatycznie od 1 do x w ramach Zadania – po walidowaniu całej Sekcji)			*Wartość wyliczana automatycznie przez SI Dig.IT jako iloczyn wartości w polach „Intensywność wsparcia” i „Wydatki kwalifikowalne”*	
Uzasadnienie kwalifikowalności wydatku, w tym jego wysokości i opis sposobu jego ustalenia	*Opis, max 3.000 znaków*			
Kategoria kosztu	*Wybór z listy rozwijalnej:* ➢ *Komponent obligatoryjny – zakup gotowych Technologii cyfrowych* ➢ *Komponent obligatoryjny – zakup usług programistycznych* ➢ *Komponent obligatoryjny – wdrożenie Technologii cyfrowych do działalności przedsiębiorstwa* ➢ *Komponent fakultatywny – nabycie lub/i wdrożenie środków trwałych (maszyn i urządzeń)* ➢ *Komponent fakultatywny – nabycie lub/i wdrożenie specjalistycznych urządzeń oraz innych rzeczowych składników majątku niestanowiących środków trwałych* ➢ *Komponent fakultatywny – nabycie lub/i wdrożenie materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów (innych niż środki trwałe) do ich wykorzystania w działalności przedsiębiorstwa* ➢ *Komponent fakultatywny – przeszkolenie pracowników przedsiębiorstwa z wykorzystania zakupionych Technologii cyfrowych*			
Rodzaj (nazwa) wydatku	Wartość ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Wartość Grantu	Intensywność wsparcia
Opis max 200 znaków				
Uzasadnienie kwalifikowalności wydatku, w tym jego wysokości i opis sposobu jego ustalenia	*Opis max 3.000 znaków* *Możliwość dodania maksymalnie 15 pozycji w ramach każdego Zadania*			
Kategoria kosztu	*Wybór z listy rozwijalnej jak powyżej*			
Razem wydatki w ramach Zadania	***= suma wierszy powyżej*** *Dane wypełniają się automatycznie*	***= suma wierszy powyżej*** *Dane wypełniają się automatycznie*	***= suma wierszy powyżej*** *Dane wypełniają się automatycznie*	

20.1.2	**Zadanie nr 2**	*Nazwa zadania, max. 100 znaków*

Data rozpoczęcia realizacji zadania *Wartość wybierana z kalendarz – na wydruku widok w formacie dd/mm/rrrr*	Data zakończenia realizacji zadania *Wartość wybierana z kalendarz – na wydruku widok w formacie dd/mm/rrrr*
Opis i uzasadnienie działań planowanych do realizacji w ramach Zadania	
Opis, max. 4.000 znaków	

20.1.2.5 Harmonogram realizacji Projektu grantowego

Działanie	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*	*Mies i rok*
Nazwa działania; max 300 znaków												
Nazwa działania; max 300 znaków (Liczba działań możliwych do wprowadzenia w ramach zadania: 10)												

20.1.2.6 Szczegółowy budżet Projektu grantowego

Rodzaj (nazwa) wydatku	Wartość ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Wartość Grantu	Intensywność wsparcia
Opis max 200 znaków. (Wydatki numerują się automatycznie od 1 do x w ramach Zadania – po walidowaniu całej Sekcji)			*Wartość wyliczana automatycznie przez SI Dig.IT jako iloczyn wartości w polach „Intensywność wsparcia” i „Wydatki kwalifikowalne”*	
Uzasadnienie kwalifikowalności wydatku, w tym jego wysokości i opis sposobu jego ustalenia	*Opis, max 3.000 znaków*			

Kategoria kosztu	*Wybór z listy rozwijalnej:* ➢ *Komponent obligatoryjny – zakup gotowych Technologii cyfrowych* ➢ *Komponent obligatoryjny – zakup usług programistycznych* ➢ *Komponent obligatoryjny – wdrożenie Technologii cyfrowych do działalności przedsiębiorstwa* ➢ *Komponent fakultatywny – nabycie lub/i wdrożenie środków trwałych (maszyn i urządzeń)* ➢ *Komponent fakultatywny – nabycie lub/i wdrożenie specjalistycznych urządzeń oraz innych rzeczowych składników majątku niestanowiących środków trwałych* ➢ *Komponent fakultatywny – nabycie lub/i wdrożenie materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów (innych niż środki trwałe) do ich wykorzystania w działalności przedsiębiorstwa* ➢ *Komponent fakultatywny – przeszkolenie pracowników przedsiębiorstwa z wykorzystania zakupionych Technologii cyfrowych*			
Rodzaj (nazwa) wydatku	Wartość ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Wartość Grantu	Intensywność wsparcia
Opis max 200 znaków				
Uzasadnienie kwalifikowalności wydatku, w tym jego wysokości i opis sposobu jego ustalenia	*Opis max 3.000 znaków* *Możliwość dodania maksymalnie 15 pozycji w ramach każdego Zadania*			
Kategoria kosztu	*Wybór z listy rozwijalnej jak powyżej*			
Razem wydatki w ramach Zadania	***= suma wierszy powyżej*** *Dane wypełniają się automatycznie*	***= suma wierszy powyżej*** *Dane wypełniają się automatycznie*	***= suma wierszy powyżej*** *Dane wypełniają się automatycznie*	

21. Podsumowanie kosztów projektowych w podziale na zadania merytoryczne				
Nr i nazwa Zadania	Wartość ogółem	Wydatki kwalifikowane	Wartość Grantu	Wkład własny
Nr i nazwy zadań implementują się automatycznie z pola nr 20	*Pole wypełnia się automatycznie – Dane ze Szczegółowego budżetu projektu, wiersz „Razem wydatki w ramach Zadania” kolumna „Wartość ogółem”*	*Pole wypełnia się automatycznie – Dane ze Szczegółowego budżetu projektu, wiersz „Razem wydatki w ramach Zadania” kolumna „Wydatki kwalifikowane”*	*Pole wypełnia się automatycznie – Dane ze Szczegółowego budżetu projektu, wiersz „Razem wydatki w ramach Zadania” kolumna „Wartość grantu”*	*Pole wypełnia się automatycznie jako różnica wartości ujętych w kolumnach „Wartość ogółem” oraz „Wartość grantu”*

…	*Liczba wierszy uzależniona od liczby zadań merytorycznych*			
Razem wydatki w ramach Projektu grantowego	***=suma wierszy powyżej*** *Dane wypełniają się automatycznie*	***=suma wierszy powyżej*** *Dane wypełniają się automatycznie*	***=suma wierszy powyżej*** *Dane wypełniają się automatycznie*	***=suma wierszy powyżej*** *Dane wypełniają się automatycznie*

22. Pomoc *de minimis*	
22.1 Czy Wnioskodawca ubiega się o pomoc *de minimis*?	o TAK o NIE
22.2 Wnioskowana wartość Grantu	*Wartość implementowana automatycznie z pola nr 21 kolumna „Wartość Grantu” wiersz „Razem wydatki w ramach Projektu grantowego”;* *Walidacja, czy wartość wskazana w niniejszej komórce nie przekracza kwoty wskazanej w polu 11B2*
22.3 Wnioskowana intensywność wsparcia	*Wartość wyliczana automatycznie przez SI Dig.IT;* *Walidacja max 50%*
22.4	Wnioskodawca oświadcza, że będzie mógł zawrzeć Umowę o powierzenie grantu na Transformację cyfrową w terminie wynikającym z Regulaminu Konkursu, a także że udzielenie pomocy *de minimis* będzie zgodne z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023). Powyższe oświadczenie Wnioskodawca składa świadomy występowania limitu dopuszczalności pomocy *de minimis* dla „jednego przedsiębiorstwa” oraz podmiotów z nim powiązanych w rozumieniu art. 2 ust. 2 powołanego wyżej rozporządzenia Komisji. o TAK
22.5	Wnioskodawca oświadcza, że niniejszy Projekt grantowy nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania wsparcia w ramach FENG, tj. działalności wymienionych w art. 7 ust. 1 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności.* o TAK, Projekt grantowy nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych

22.6	Wnioskodawca oświadcza, że Grant nie zostanie przeznaczony na działalność prowadzoną w sektorach lub w sytuacjach objętych wyłączeniami, o których mowa w art. 1 ust. 1 lit. a) – f) Rozporządzenia 2023/2831. o TAK, nie zostanie przeznaczony
22.7	Wnioskodawca oświadcza, że Grant powierzony przez ARP S.A nie zostanie przeznaczony: a) na działalność zakazaną na podstawie aktów prawa unijnego przyjętych lub nowelizowanych w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy, tj. rozporządzeń Rady: (UE) 2022/263[7], (UE) nr 833/2014[8], (UE) nr 692/2014[9] lub (WE) nr 765/2006[10], decyzji Rady: (WPZiB) 2022/266[11], 2014/512/WPZiB[12], 2014/145/WPZiB[13] lub 2012/642/WPZiB[14]; b) na zaspokojenie roszczeń, o których mowa w art. 11 rozporządzeń Rady (UE) nr 833/2014[15], w art. 11 rozporządzeń Rady (UE) nr 269/2014[16], (UE) nr 208/2014[17], art. 10 rozporządzenia Rady (UE) 2022/263[18], art. 6 rozporządzenia Rady (UE) nr 692/2014[19], art. 8d rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006[20], art. 7 decyzji Rady 2014/512/WPZiB[21] lub art. 2n decyzji Rady 2012/642/WPZiB[22]. o TAK, Grant nie zostanie przeznaczony na powyższe cele

[7] Rozporządzenie Rady (UE) 2022/263 z dnia 23 lutego 2022 r. w sprawie środków ograniczających w odpowiedzi na nielegalne uznanie, okupację lub aneksję przez Federację Rosyjską niektórych niekontrolowanych przez rząd obszarów ukraińskich (Dz. Urz. UE L 42I z 23 lutego 2022 r., s. 77, z późn. zm.).

[8] Jak w przypisie 6.

[9] Rozporządzenie Rady (UE) nr 692/2014 z dnia 23 czerwca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odpowiedzi na bezprawne przyłączenie Krymu i Sewastopola (Dz. Urz. UE L 183 z 24 czerwca 2014 r., s. 9, z późn. zm.).

[10] Jak w przypisie 1.

[11] Decyzja Rady (WPZiB) 2022/266 z dnia 23 lutego 2022 r. w sprawie środków ograniczających w odpowiedzi na nielegalne uznanie, okupację lub aneksję przez Federację Rosyjską niektórych niekontrolowanych przez rząd obszarów Ukrainy (Dz. Urz. UE L 42 z 23 lutego 2022 r., s. 109, z późn. zm.).

[12] Decyzja Rady 2014/512/WPZiB z dnia 31 lipca 2014 r. dotycząca środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31 lipca 2014 r., s. 13, z późn. zm.).

[13] Jak w przypisie 4.

[14] Decyzja Rady 2012/642/WPZiB z dnia 15 października 2012 r. dotycząca środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 285 z 17 października 2012 r., s. 1, z późn. zm.).

[15] Jak w przypisie 6.

[16] Jak w przypisie 2.

[17] Jak w przypisie 3.

[18] Jak w przypisie 7.

[19] Jak w przypisie 9.

[20] Jak w przypisie 1.

[21] Jak w przypisie 12.

[22] Jak w przypisie 14.

23. Oświadczenia i deklaracje Wnioskodawcy dot. kwestii finansowych	
23.1	Wnioskodawca oświadcza, iż w przypadku otrzymania Grantu na realizację Projektu grantowego nie zostanie naruszona zasada zakazu podwójnego finansowania, oznaczająca w szczególności: a) więcej niż jednokrotne przedstawienie do rozliczenia tego samego wydatku albo tej samej części wydatku ze środków UE w jakiejkolwiek formie (w szczególności dotacji, pożyczki, gwarancji/poręczenia), b) rozliczenie zakupu używanego środka trwałego, który był uprzednio współfinansowany z udziałem środków UE, c) otrzymanie na wydatki kwalifikowalne Projektu grantowego lub jego części dotacji z kilku źródeł (krajowych, unijnych lub innych) w wysokości łącznie wyższej niż 100% wydatków kwalifikowalnych tego Projektu lub jego części. o TAK, nie zostanie naruszona zasada zakazu podwójnego finansowania
23.2	Wnioskodawca oświadcza, że wskazane w Budżecie kwoty wydatków kwalifikowanych są niezbędne i wyłącznie bezpośrednio związane z realizacją działań merytorycznych i osiągnięciem celów Projektu grantowego. o TAK
23.3	Wnioskodawca oświadcza, że wartości Technologii cyfrowej oraz środków trwałych, wskazane we Wniosku zostały oszacowane w sposób wiarygodny, na postawie rzetelnie pozyskanych danych i odzwierciedlają one ich wartość rynkową. o TAK
23.4	Wnioskodawca zobowiązuje się do zagwarantowania wkładu własnego w wysokości umożliwiającej realizację Projektu grantowego oraz osiągnięcie zakładanych celów i rezultatów tego Projektu nawet, gdy zatwierdzona kwota wydatków kwalifikowanych będzie niższa od uwzględnionej w niniejszym Wniosku o powierzenie grantu. o TAK

24. Źródła finansowania wydatków projektowych			
24.1.1 Wydatki w ramach projektu grantowego ogółem	**24.1.2 Wydatki kwalifikowalne w ramach projektu grantowego**	**24.1.3 Wartość grantów w ramach projektu**	**24.1.4 Wkład własny w ramach projektu**
Pola wypełniają się automatycznie	*Pola wypełniają się automatycznie*	*Pola wypełniają się automatycznie*	*Pola wypełniają się automatycznie*

24.2 Podsumowanie kosztów projektowych w podziale na kategorie wydatków		
	Kategoria	**Razem wydatki dla kategorii**
Komponent obligatoryjny	24.2.1 Zakup gotowych Technologii cyfrowych	*Pola wypełniają się automatycznie – suma wartości wynikających z wierszy danego rodzaju „Kategoria kosztu” w polach dot. Szczegółowego budżetu projektu*
	24.2.2 Zakup usług programistycznych	
	24.2.3 Wdrożenie Technologii cyfrowych do działalności przedsiębiorstwa	
Komponent fakultatywny	24.2.4 Nabycie środków trwałych (maszyn i urządzeń)	
	24.2.5 Wdrożenie środków trwałych do ich wykorzystania w działalności przedsiębiorstwa	
	24.2.6 Nabycie materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów (innych niż środki trwałe)	
	24.2.7.Wdrożenie materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów (innych niż środki trwałe) do ich wykorzystania w działalności przedsiębiorstwa	
	24.2.8.Przeszkolenie pracowników przedsiębiorstwa z wykorzystania zakupionych Technologii cyfrowych	
24.2.9 Udział komponentu obligatoryjnego w kosztach Projektu grantowego		*Wartość procentowa działania (do dwóch miejsc po przecinku) = suma wydatków dla kategorii „Komponent obligatoryjny” : „Wartość ogółem Projektu grantowego” wskazana w pkt. 21 wiersz ostatni*
24.2.10 Udział komponentu fakultatywnego w kosztach Projektu grantowego		*Wartość procentowa działania (do dwóch miejsc po przecinku) = suma wydatków dla kategorii „Komponent fakultatywny” : „Wartość ogółem Projektu grantowego” wskazana w pkt. 21 wiersz ostatni*

24.3. Zestawienie źródeł finansowania kosztów projektowych		
	24.3.I.1. Wartość ogółem	24.3.I.2 Wydatki kwalifikowane
24.3.I Środki publiczne, w tym:	*Pole wypełnia się automatycznie – suma danych w wierszach części I niniejszej kolumny*	*Pole wypełnia się automatycznie – suma danych w wierszach części I niniejszej kolumny*

24.3.I.3 Wnioskowana kwota Grantu w ramach Działania 2.21 FENG	24.3.I.4 Wartość ogółem *Pole wypełnia się automatycznie – dane z pola 21 wiersz „Razem wydatki w ramach projektu” kolumna „Wartość Grantu”*	24.3.I.5 Wydatki kwalifikowane *Pole wypełnia się automatycznie – dane z wiersza obok*
Inne środki publiczne stanowiące pomoc państwa, w tym:		
24.3.I.6 Budżet państwa	24.3.I.7 Wartość ogółem	24.3.I.8 Wydatki kwalifikowane
24.3.I.9 Budżet jednostek samorządu terytorialnego	24.3.I.10 Wartość ogółem	24.3.I.11 Wydatki kwalifikowane
24.3.I.12 inne – należy określić jakie *pole opisowe – max 500 znaków*	24.3.I.13 Wartość ogółem	24.3.I.14 Wydatki kwalifikowane
24.3.II Źródła finansowania inne niż środki publiczne, w tym:	24.3.II.1 Wartość ogółem *Pole wypełnia się automatycznie – suma danych w wierszach części II niniejszej kolumny*	24.3.II.2 Wydatki kwalifikowalne *Pole wypełnia się automatycznie – suma danych w wierszach części II niniejszej kolumny*
24.3.II.3 Środki własne	24.3.II.4 Wartość ogółem	24.3.II.5 Wydatki kwalifikowalne
24.3.II.6 Kredyt inwestycyjny	24.3.II.7 Wartość ogółem	24.3.II.8 Wydatki kwalifikowalne
24.3.II.9 Fundusz inwestycyjny, fundusz Venture Capital	24.3.II.10 Wartość ogółem	24.3.II.11 Wydatki kwalifikowalne
24.3.II.12 Źródło środków prywatnych - inne– należy określić jakie *pole opisowe – max 500 znaków*	24.3.II.13 Wartość ogółem	24.3.II.14 Wydatki kwalifikowalne
24.3.III Podsumowanie wydatków		
24.3.III.1 Wartość ogółem	24.3.III.2 Wydatki kwalifikowalne	24.3.III.3 Suma wydatków publicznych i prywatnych
Pole wypełnia się automatycznie	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*

24.3.III.4 Podsumowanie			
	Wartość całkowita	Wydatki kwalifikowane	Wydatki w ramach grantu
Zakup gotowych Technologii cyfrowych	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*
Zakup usług programistycznych	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*
Wdrożenie Technologii cyfrowych do działania przedsiębiorstwa	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*

Razem w ramach komponentu obligatoryjnego	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*
Nabycie środków trwałych (maszyn i urządzeń)	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*
Wdrożenie środków trwałych do ich wykorzystania w działalności przedsiębiorstwa	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*
Nabycie materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów (innych niż środki trwałe)	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*
Wdrożenie materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów (innych niż środki trwałe) do ich wykorzystania w działalności przedsiębiorstwa	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*
Przeszkolenie pracowników przedsiębiorstwa z wykorzystania zakupionych Technologii cyfrowych	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*
Razem w ramach komponentu fakultatywnego	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*
Razem w ramach Projektu grantowego	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*	*Pole wypełnia się automatycznie*

VI. Wskaźniki

25. Wskaźniki produktu			
Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Rok docelowy	Wartość docelowa
25.1 Liczba Technologii cyfrowych wdrożonych w przedsiębiorstwie	szt.		
Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanej wartości wskaźnika oraz metodologii jego wyliczenia:			
Opis, max 1.500 znaków			
25.2 Liczba nabytych środków trwałych	szt.		
Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanej wartości wskaźnika oraz metodologii jego wyliczenia:			
Opis, max 1.500 znaków			
25.3 Liczba zrealizowanych szkoleń dla pracowników przedsiębiorstwa	szt.		

Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanej wartości wskaźnika oraz metodologii jego wyliczenia:			
Opis, max 1.500 znaków			
25.4 Liczba zrealizowanych godzin szkoleń dla pracowników przedsiębiorstwa	godz.		
Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanej wartości wskaźnika oraz metodologii jego wyliczenia:			
Opis, max 1.500 znaków			
25.5 Liczba przeprowadzonych testów dojrzałości cyfrowej przedsiębiorstwa	szt.	1	
Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanej wartości wskaźnika oraz metodologii jego wyliczenia:			
Opis, max 1.500 znaków			
25.6 [Wskaźniki produktu własne – maksymalnie 5]			
Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanej wartości wskaźnika oraz metodologii jego wyliczenia:			
Opis, max 1.500 znaków			

26. Wskaźniki rezultatu

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Rok bazowy	Wartość bazowa	Rok docelowy	Wartość docelowa
26.1 Liczba wprowadzonych innowacji produktowych	szt.				
Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanej wartości wskaźnika oraz metodologii jego wyliczenia:					
Opis max 1.500 znaków					
26.2 Liczba wprowadzonych innowacji procesowych	szt.				
Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanej wartości wskaźnika oraz metodologii jego wyliczenia:					
Opis max 1.500 znaków					
26.3 Liczba wprowadzonych innowacji organizacyjnych	szt.				
Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanej wartości wskaźnika oraz metodologii jego wyliczenia:					
Opis max 1.500 znaków					

26.4 Liczba osób, które ukończyły szkolenia w zakresie rozwoju umiejętności w zakresie inteligentnej specjalizacji, transformacji przemysłowej i przedsiębiorczości (według rodzaju umiejętności: techniczne, zarzadzanie, przedsiębiorczość, ekologiczne, inne)	osoby				
Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanej wartości wskaźnika oraz metodologii jego wyliczenia:					
Opis max 1.500 znaków					
26.5 Liczba osób, które ukończyły szkolenia w zakresie rozwoju umiejętności w zakresie inteligentnej specjalizacji, transformacji przemysłowej i przedsiębiorczości (według rodzaju umiejętności: techniczne)	osoby				
Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanej wartości wskaźnika oraz metodologii jego wyliczenia:					
Opis max 1.500 znaków					
26.6 Liczba osób, które ukończyły szkolenia w zakresie rozwoju umiejętności w zakresie inteligentnej specjalizacji, transformacji przemysłowej i przedsiębiorczości (według rodzaju umiejętności: zarzadzanie)	osoby				
Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanej wartości wskaźnika oraz metodologii jego wyliczenia:					
Opis max 1.500 znaków					
26.7 Liczba osób, które ukończyły szkolenia w zakresie rozwoju umiejętności w zakresie inteligentnej specjalizacji, transformacji przemysłowej i przedsiębiorczości (według rodzaju umiejętności: przedsiębiorczość)	osoby				
Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanej wartości wskaźnika oraz metodologii jego wyliczenia:					
Opis max 1.500 znaków					

26.8 Liczba osób, które ukończyły szkolenia w zakresie rozwoju umiejętności w zakresie inteligentnej specjalizacji, transformacji przemysłowej i przedsiębiorczości (według rodzaju umiejętności: ekologiczne)	osoby				
Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanej wartości wskaźnika oraz metodologii jego wyliczenia:					
Opis max 1.500 znaków					
26.9 Liczba osób, które ukończyły szkolenia w zakresie rozwoju umiejętności w zakresie inteligentnej specjalizacji, transformacji przemysłowej i przedsiębiorczości (według rodzaju umiejętności: inne)	osoby				
Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanej wartości wskaźnika oraz metodologii jego wyliczenia:					
Opis max 1.500 znaków					
[26.10 Wskaźniki rezultatu własne – maksymalnie 5]					
Opis sposobu weryfikacji osiągnięcia zaplanowanej wartości wskaźnika oraz metodologii jego wyliczenia:					
Opis max 1.500 znaków					

VII. Dodatkowe informacje

27. Zgodność Projektu grantowego z Krajową Inteligentną Specjalizacją (KIS)	
27.1 Obszar KIS	*Wybór z listy rozwijalnej*
27.2 Uzasadnienie	*Opis, max 2.000 znaków*

28. Zgodność Projektu grantowego z celami szczegółowymi Działania 2.21 FENG	
28.1	Wnioskodawca oświadcza, że niniejszy Projekt grantowy wpisuje się w założenia: a) programu operacyjnego Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki 2021-2027 (FENG) oraz b) Szczegółowego Opisu Priorytetów FENG 2021-2027 (SZOP), w części właściwej dla Działania 2.21 FENG. o TAK
28.2	Wnioskodawca oświadcza, że realizacja niniejszego Projektu grantowego stanowi odpowiedź na zidentyfikowane w Programie wyzwania i prowadzi do poprawy sytuacji w zidentyfikowanym w FENG obszarze. o TAK
28.3 Uzasadnienie zgodności Projektu grantowego z celami szczegółowymi Działania 2.21 FENG	
Opis, max 2.000 znaków	

29. Zgodność Projektu grantowego z politykami horyzontalnymi Unii Europejskiej		
29.1 Pozytywny wpływ Projektu grantowego na realizację zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami		
Opis, max 4.000 znaków		
29.1.1 Produkty / usługi w Projekcie grantowym zapewniające dostępność dla osób z niepełnosprawnościami		
Nazwa produktu/usługi	Wpływ produktu/usługi	Uzasadnienie
Opis max 250 znaków	*lista jednokrotnego wyboru z wartościami pozytywny/ neutralny*	*Opis max 1.000 znaków*
		Wiersze można multiplikować, maksymalnie do 10
29.2 Czy Projekt grantowy zakłada dostosowanie miejsc pracy do indywidualnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami, znosząc bariery w świadczeniu pracy na jakimkolwiek stanowisku pracy w przedsiębiorstwie Wnioskodawcy bezpośrednio związanym z planowaną do wdrożenia Technologią cyfrową?		o TAK o NIE
29.2.1 Opis dostosowania miejsc pracy wraz z informacją, czy wprowadzana zmiana jest nowa w skali całego zakładu pracy	*Opis, max. 1.000 znaków*	
29.3 Zgodność Projektu grantowego z zasadą równości kobiet i mężczyzn		

Opis, max 4.000 znaków
29.4 Zgodność Projektu grantowego z Kartą Praw Podstawowych i Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych
Opis, max 4.000 znaków
29.5 Zasada zrównoważonego rozwoju
Opis, max 4.000 znaków

VIII. Deklaracje i oświadczenia Wnioskodawcy

30.	Oświadczenia
30.1	Wnioskodawca oświadcza, iż wszystkie informacje zawarte we Wniosku i w załączonych dokumentach są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz zostały złożone ze świadomością, że składanie nieprawdziwych informacji może spowodować pociągnięcie do odpowiedzialności karnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności wynikającej z art. 297 Kodeksu karnego. o TAK
30.2	Wnioskodawca oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem konkursu na Transformację cyfrową nr 2/2026, w tym z Przewodnikiem po Kryteriach wyboru Projektów grantowych i akceptuje jego zasady. o TAK
30.3	Wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych, ankietach, wywiadach oraz na udzielanie informacji lub udostępnianie niezbędnych dokumentów na potrzeby ewaluacji (ocen), przeprowadzanych przez Agencję Rozwoju Przemysłu S.A, Instytucję Zarządzającą lub inne upoważnione do tych celów podmioty. o TAK o NIE
30.4	Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, że: 1. Administratorem danych osobowych Wnioskodawców, ich przedstawicieli oraz osób, których dane podawane są w związku z udziałem w procesie ubiegania się o powierzenie Grantu i jego realizacji jest Agencja Rozwoju Przemysłu S.A., 00-400 Warszawa, ul. Nowy Świat 6/12.

2. Z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym przez ARP S.A. można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych kierując korespondencję na ww. adres siedziby ARP S.A. lub poprzez adres e-mail: iod@arp.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu wykonywania przez ARP S.A. zadań związanych z procesem wyboru Grantobiorców w ramach realizacji Projektu Dig.IT., w szczególności w celu naboru, oceny, wyboru, monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, rozliczania, ewaluacji, zarządzania finansowego, kontroli, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności wydatków.
4. Dane osobowe są przetwarzane:
   a) w celu podjęcia działań zmierzających do zawarcia i realizacji Umowy o powierzenie grantu (w tym rozpatrzenia i oceny Wniosków o powierzenie grantu) w ramach realizowanego przez ARP S.A. projektu pt. „Dig.IT. Transformacja cyfrowa”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki na lata 2021-2027 - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
   b) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na ARP S.A. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Obowiązek prawny ciążący na Administratorze wynika z przepisów Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (dalej „Ustawa wdrożeniowa”),
   c) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Celami realizowanymi w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora są: dochodzenie roszczeń oraz obrona przed roszczeniami, prowadzenie badań ewaluacyjnych, informowanie o udzieleniu Grantu.
5. Kategorie przetwarzanych danych osobowych mogą być następujące:
   a) dane identyfikujące osoby fizyczne, takie jak: imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, firma i adres, login, numer telefonu, numer faksu, numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), numer identyfikacji podatkowej (NIP), numer w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON), forma prawna prowadzonej działalności, forma własności mienia tej osoby, płeć, wykształcenie, identyfikatory internetowe;
   b) dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w Projekcie grantowym, niewymienione w lit a), takie jak: wymiar czasu pracy, stanowisko, data rozpoczęcia udziału w Projekcie grantowym lub we wsparciu, data zakończenia udziału w Projekcie grantowym lub we wsparciu, data założenia działalności gospodarczej, forma i okres zaangażowania w Projekcie grantowym;
   c) dane osób fizycznych niewymienione w pkt a, które widnieją na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, numer rachunku bankowego, oraz dane dotyczące szczególnych potrzeb osób, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 i 4, z uwzględnieniem art. 82 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 oraz obowiązku przechowywania dokumentacji dotyczącej udzielonej pomocy de

minimis. Dane osobowe związane z realizacją Projektu grantowego będą przechowywane nie krócej niż przez okres 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach programu pomocowego, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np. w szczególności z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne obowiązki wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

7. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je w imieniu ARP S.A. na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności podmiotom świadczącym usługi doradcze, eksperckie, audytowe lub IT, a także podmiotom uprawnionym do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa, w szczególności sądom i organom ścigania.
8. Dane osobowe mogą być udostępniane ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego pełniącemu rolę Instytucji Zarządzającej programem Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki (FENG) na lata 2021-2027 oraz Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, kontrolerowi krajowemu, instytucji audytowej, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, którym wymienione podmioty powierzają realizację zadań na podstawie odrębnej umowy - w zakresie niezbędnym do realizacji zadań tych podmiotów wynikających z przepisów prawa.
9. Osobie, której dane dotyczą, przysługują, na zasadach i w zakresie określonych w RODO, prawa dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
10. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje, na podstawie art. 77 ust. 1 RODO, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
11. Podanie danych jest obowiązkowe do realizacji wyżej wymienionego celu określonego w pkt 3 oraz pkt. 4. Odmowa ich podania jest równoznaczne z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.
12. Przetwarzane dane są pozyskiwane bezpośrednio od Wnioskodawców lub ich przedstawicieli. Dane osobowe mogą pochodzić również z publicznie dostępnych rejestrów lub od upoważnionych instytucji, takich jak Ministerstwo Sprawiedliwości, Krajowy Rejestr Karny, banki, Biuro Informacji Kredytowej, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, Urząd Celny, Urząd Patentowy.
13. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
14. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
15. Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości powyższe informacje oraz zobowiązuje się do poinformowania o powyższym wszystkich osób, których dane przekazuje do ARP S.A. w związku z ubieganiem się o przyznanie Grantu.

    o TAK, przyjmuję do wiadomości informacje ujęte w punktach od 1. do 15.

16. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez ARP S.A. informacji stanowiących dane osobowe, zamieszczonych we Wniosku o powierzenie grantu, w dokumentach związanych z realizacją Projektu grantowego oraz zawartych w przeprowadzonych ankietach i wywiadach, zgodnie z

	art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, w celu przeprowadzania badań i analiz dotyczących Projektu Dig.IT. Powyższa zgoda jest dobrowolna. o TAK o NIE

IX. Załączniki do Wniosku

31. Lista obligatoryjnych załączników zgodnie Regulaminem Konkursu (§ 8 ust. 27)	
31.1.1 Plik (przycisk do wgrania załącznika)	Opis
31.1.2…. Plik (przycisk do wgrania załącznika) *[możliwość dodawania kolejnych dokumentów]*	Opis
31.2. Wynik Testu Dojrzałości Cyfrowej	
31.2.1…. Plik (przycisk do wgrania załącznika) *[możliwość dodawania kolejnych dokumentów]*	Opis
31.3 Upoważnienie udzielone przez Wnioskodawcę do wystąpienia do Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. i Biura Informacji Kredytowej S.A. i pozyskania danych gospodarczych dotyczących Wnioskodawcy (zgodnie z wzorem z Załącznika nr 5 do Regulaminu);*	
31.3.1…. Plik (przycisk do wgrania załącznika) *[możliwość dodawania kolejnych dokumentów]*	Opis
31.4 „Uzasadnienie ceny” w przypadku projektów grantowych, w których Wnioskodawca występuje z wnioskiem o zwolnienie z obowiązku przeprowadzenia rozeznania rynku (zgodnie z wytycznymi zawartymi w § 8 ust. 27 lit. i) Regulaminu);	
31.4.1…. Plik (przycisk do wgrania załącznika) *[możliwość dodawania kolejnych dokumentów]*	Opis
31.5 Dokumenty potwierdzające dokonane, a nieujawnione w dokumentach rejestrowych (KRS, CEIDG) zmiany danych Wnioskodawcy (np. wniosek o zmianę danych w KRS, uchwała właściwego organu, np. zgromadzenia wspólników, zarządu, – potwierdzająca podjęcie decyzji o zmianie)	

31.5.1…. Plik (przycisk do wgrania załącznika) *[możliwość dodawania kolejnych dokumentów]*	Opis
31.6. Wnioskodawca może dołączyć do wniosku inne, niewymienione w regulaminie dokumenty i materiały (dodatkowe załączniki), jeżeli w jego ocenie mają one istotne znaczenie dla uzasadnienia lub oceny złożonego wniosku	
31.6.1…. Plik (przycisk do wgrania załącznika) *[możliwość dodawania kolejnych dokumentów]*	Opis

X. Podpisy

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.		
….		

Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki
Rzeczpospolita Polska
Dofinansowane przez Unię Europejską
arp Agencja Rozwoju Przemysłu S.A.